



# Percorsi di Formazione per Attivare il Cambiamento

Giugno 2023  
Colibrì Team





Siamo un team di Consulenti e Imprenditori che vogliono dare un **contributo pragmatico alle Organizzazioni**

un **supporto personalizzato** strutturato in **Consulenza, Formazione e Affiancamento**

grazie ad un unico **team "VelAgile" e multidisciplinare**, con conoscenza vissuta delle aziende e grande esperienza.

Ci piace pensare soluzioni nuove in modo nuovo!



Supportiamo le Organizzazioni ad acquisire la capacità di **reagire a contesti sempre più imprevedibili e diversi.**

Un'interfaccia semplice per una pluralità di competenze e soluzioni.

Con **Organizzazione, Visione, Metodo e Strumenti VELAGILI**, permettiamo alle Organizzazioni di avere intuizioni dinamiche, ponderate e non improvvisate, per migliorare efficienza ed efficacia operativa.

# I FOUNDER di COLIBRÌ & i LORO CONTRIBUTI



**Andrea Benuzzi**

Product Innovation &  
Project Management



**Andrea Mino**

Engineering &  
Simulation



**Annalisa Delnevo**

Innovation &  
Healthcare



**Caterina Tribuzi**

Simulation & Data  
Science



**Claudia Miani**

Innovation & Change  
Management



**Fabrizia Neri**

Coaching, Training &  
People Management



**Giovanni Contino**

Supply Chain & Change  
Management



**Marco Lazzari**

Digital  
Innovation



**Mirella Filippi**

CRM & Marketing  
Management



**Simone Ferrero**

Optimization &  
Problem Solving



**PEOPLE &  
ORGANIZATION**



**CRM &  
MARKETING**



**PROBLEM SOLVING  
& RISK**



**INNOVATION &  
CHANGE**



**PROJECTS &  
STRATEGY**



**PROCESS  
RE-DESIGN**



## OUTDOOR CREATIVI & aria di Cambiamento

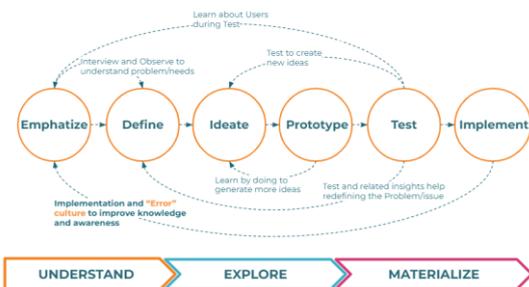


- Instant Network: il potere evocativo delle foto
- Mangio, Penso, Costruisco
- “The END: we start from ...”
- Gin Tonic Challenge
- Comunicare valore e leggerezza: meditazione e team in azione
- Project Cooking: "Ricette per Project Manager di Successo" (scuola cucina / agriturismo)
- Project Cooking: cuoco e innovatore? (in acetaia)
- Path to Innovation (negli Atelier del Centro Malaguzzi)
- R-Innovation days: 2 giorni di sfide creative vs i driver aziendali
- Project Experience “HIV e Cooperazione internazionale in Swaziland”
- Trekking e mare nel parco San Bortolo



## OBIETTIVI

- Percorso di **Coaching/Training per far crescere persone e azienda**
- **Focus sul Cliente/Utente** e sulle sue reali esigenze
- **Innovazione** di Prodotti e Processi
- **Relazioni trasversali e integrazione degli opposti**
- Nuova **cultura degli “Errori”**
- **Mentalità vision-oriented e pensiero laterale**



## PROGRAMMA di Riferimento (da personalizzare)

- Workshop: Bisogni-Sogni-Paure
- Workshop: La Via dell'Artista
- Workshop: Sulle ali della Creatività
- Workshop: Design Thinking... starter kit
- 1a Design Challenge - generale [3 sessioni]
- 2° Design Challenge – generale [3 sessioni]
- Implementation Challenge – con casi aziendali [3 sessioni]
- Definizione del processo di Idea Management - bozza

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici, team leader, project manager

## Durata

6 gg in aula oppure 12 webinar da 4 h



PROJECTS &  
STRATEGY



PEOPLE &  
ORGANIZATION

## Grow New Design Thinkers



### OBIETTIVI

Scoprire i **5+1 passi principali del Design Thinking** per portare nella propria **vita professionale e personale** un modo nuovo di fare Innovazione e risolvere i problemi.

Partire dall'**ascolto generoso**, per arrivare a **maneggiare con destrezza gli strumenti di Design Thinking** in un ambiente disegnato per stimolare la **Creative Confidence individuale e collettiva**.

Portare i partecipanti a **comprendere il valore del feedback e del “pensare con le mani”!**

**!!** Possibilità di erogazione anche in Lingua Inglese

### PROGRAMMA

- Alla scoperta del Design Thinking:
- Mindset
- Principi fondanti
- Fasi e strumenti
- Empatia e MindMapping
- Feedback e valutazioni
- Pensare con le mani

### DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione, professionisti e tutti coloro che vogliono avvicinarsi al Design Thinking

### DURATA

1 giorno in aula, oppure 2 webinar da 3 ore



PROJECTS &  
STRATEGY



PEOPLE &  
ORGANIZATION

## “Soft” Project Management: Progetto & Soft skill



### OBIETTIVI

I diversi **approcci per la gestione dei progetti**, in grado di adattarsi all'evolversi degli eventi, sono sempre più spesso valutati come **fattori abilitanti per poter avere successo** in un mercato estremamente mutevole e complesso. E i progetti hanno sempre più necessità di essere supportati da **Competenze trasversali e Soft Skill**.

Sulla base delle richieste di alcuni nostri Clienti, abbiamo strutturato un corso “SOFT” di Project Management, mescolando contenuti tecnici e metodologici con Time Management, Negoziazione e Leadership. Per rendere più consapevole la Cultura di Progetto e arricchire i progetti e i Project Team con le soft skills necessarie.

### PROGRAMMA di Riferimento (da personalizzare)

- Elementi principali del Progetto e loro gestione: Tempi, Costi, Performance, Rischi e Risorse; dinamiche di progetto con principali risultati di progetto
- Gestire in modo efficace e produttivo il proprio tempo; attivare risorse personali e attitudini - urgente/importante
- Pensare per priorità- scegliere gli strumenti
- Oggettività e soggettività del tempo; Tempo e Relazioni
- Empatia, ascolto, assertività
- Negotiation Skills in modalità Coaching:
  - Metodi e tecniche del processo negoziale - gli stakeholder
  - Preparazione della negoziazione
  - Gestione emotiva per la negoziazione

### DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici, team leader, project manager

### Durata

5 gg in aula oppure 10 webinar da 4 h



## OBIETTIVI

Condividere metodi per prendere le decisioni rendendo il proprio pensiero visibile e condivisibile a tutto il team.

Aumentare la consapevolezza rispetto alla **propria capacità di problem solving**, raccolta delle informazioni, analisi dei **rischi** e delle **opportunità**. Allenarsi alla “presa di decisione”, fornendo chiavi di lettura e punti di attenzione. Tutte le **decisioni** sono **razionali** o sono **emotive**? “Decision making” come strategia consapevole per essere agili.

## PROGRAMMA

- Decisione individuale o di gruppo
- Le componenti umane: Negative capability e antifragilità
- Riprova sociale, impegno e coerenza: le armi della persuasione di Cialdini
- Economia comportamentale: le decisioni irrazionali
- Influenza delle alternative irrilevanti
- Strumenti razionale ed emotivi
- Pensieri lenti, pensieri veloci: la ricerca di Kahneman
- Gli errori sistemici (i bias cognitivi)
- Decision making modelli mentali usati da Buffett, Musk, Bezos

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, project manager, team leader, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici

## Durata

1,5 gg oppure 2 webinar da 3 h + 1 webinar di follow up di 1,5 h



## OBIETTIVI

Sviluppare le competenze necessarie ad implementare metodi analitici per l'estrapolazione di conoscenza dai dati aziendali al fine di costruire strumenti operativi a supporto delle decisioni.

Vengono affrontate tematiche inerenti la gestione del dato ed al suo ciclo di vita, le fondamenta delle tecniche statistiche alla base delle analisi dei dati, lo storytelling derivato dall'interpretazione dei dati. Viene inoltre fornita una panoramica sugli strumenti disponibili al fine di valorizzare ed ottimizzare il processo di data analysis.

## PROGRAMMA

- Pianificare un progetto di BI
- I dati: Struttura & Gestione
- Fondamenti di statistica
- La visualizzazione dei dati: storytelling
- I tempi della BI
  - Analisi degli accadimenti passati
  - Real time monitoring
  - Previsione e strategia
- Gli strumenti operativi
- Esempi applicativi

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici, team leader, project manager

## Durata

32 ore, erogabile in presenza o on-line



## OBIETTIVI

Gestire in modo efficace e produttivo il proprio tempo, definire le **priorità**, procurarsi gli strumenti per raggiungere i propri obiettivi, le regole della **delega**. Rendere più facile l'attivazione di risorse personali e attitudini come l'utilizzo degli **strumenti tecnici** più adeguati all'obiettivo, pensare per priorità.

**Oggettività e soggettività del tempo** come indicatori di performance professionale e benessere personale ai tempi del lavoro agile.

Poter gestire al meglio **imprevisti, attese, perdite di tempo** aumentando i propri strumenti organizzativi, relazionali e tecnici

## PROGRAMMA

- Tempo cronologico, tempo personale e tempo professionale
- Come riconoscere i fattori di urgenza ed importanza per distribuire al meglio le proprie energie
- Priorità, tempo e raggiungimento obiettivi: pensare per priorità
- Matrice di Drucker e di Eisenhower
- Tempo diluito, tempo concentrato, tempo sospeso: il lavoro agile
- Imprevisti, distrazioni, attese, solleciti, perdite di tempo e “cigni neri”
- Imparare a delegare, imparare a dire di no, allenarsi a fissare il traguardo
- Stress e ansia: ostacoli oggettivi o soggettivi?

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici, project manager, team leader

## Durata in presenza

1,5 gg in aula oppure 2 webinar da 3 h + 1 webinar di follow up di 1,5 h



## OBIETTIVI

Il “Design To Cost” è **l’insieme di metodologie che guidano l’azienda verso una significativa riduzione del costo di prodotto**, già a partire dalla fase di progettazione, senza rischiare di impattare solo sul margine di contribuzione o sulla qualità del prodotto! Bisogna creare una **cultura aziendale a favore del raggiungimento di un prefissato target di costo** per ciascun prodotto, che garantisca controllo e pianificazione dei costi di progettazione e di industrializzazione lungo tutto il Life Cycle Mgmt.

## PROGRAMMA

- La Strategia aziendale e il Valore per il Cliente
- Design To Cost vs. riduzione costi
- Lo sviluppo di un nuovo prodotto e i processi di progettazione
- I reali bisogni del Cliente: specifiche tecniche e “Voice of the Customer”
- Ottimizzazione Costi interni: produzione, non qualità, distribuzione e Service
- Analisi delle caratteristiche dei prodotti della concorrenza
- Azioni sui fornitori
- Ricerca di soluzioni nei paesi low-cost
- Toolkit McKinsey based: Creative idea generation, DFMA e Part Reduction, Benchmarking, Best of target costing, Analisi del Valore, LPP, Driver di Costo

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici, team leader

## Durata

2 gg in aula oppure 4 webinar da 3 h



PROJECTS &  
STRATEGY



INNOVATION &  
CHANGE

# Sustainable New Product Development → Green & Value



## OBIETTIVI

Lo sviluppo di nuovi prodotti è essenziale per la sopravvivenza di molte aziende del settore Hi-Tec, nonché di altri settori. Questo corso ti offrirà una visione olistica della nuova arena di sviluppo del prodotto e ti aiuterà ad acquisire conoscenze specifiche su come selezionare, pianificare, monitorare e controllare un nuovo progetto di sviluppo del prodotto, utilizzando gli strumenti e le tecniche appropriate.

!! Possibilità di erogazione anche in Lingua Inglese

## PROGRAMMA

- Il perchè di un Nuovo Prodotto
- Product Life Cycle management
- Le principali fasi che concorrono allo sviluppo di un nuovo prodotto
- Diversi Approcci: a cascata, iterativo, a spirale
- Quali Metodologie sono più idonee:
  - System Engineering: V model
  - Design Thinking
  - Lean start Up
  - Agile

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione, figure con coordinamento e/o ruoli tecnici, professionisti

## DURATA

2 giorni in aula oppure 4 webinar da 3 ore



## OBIETTIVI

Questo percorso sulla **filosofia "Agile - Scrum"** per la gestione dei Progetti è stato disegnato da due professionisti e soci del Project Management Institute, con la finalità di offrire **spunti e strumenti pratici per gestire i progetti in una modalità pragmatica e trasparente.**

E' la base per poter strutturare un Progetto e il suo lifecycle in **modalità "AGILE"** e per poter comprendere **i Ruoli e la Governance dell'approccio SCRUM.**

Usando anche le tecniche di Agile Coaching.

## PROGRAMMA

- Agile & Scrum: i principi e il framework
  - Valori e Principi
  - Metodi e Servant Leadership
- "Team Decides": i Ruoli dello Scrum
  - Scrum Master
  - Product Owner
  - Development Team
- "Events & Artifacts" per essere pragmatici e AGILI
  - Daily Stand-up, Sprint Planning, Sprint Review, Sprint Retrospective
  - Product Backlog, Sprint Backlog, Product Increment

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici

## Durata

2 gg in aula oppure 3 webinar da 4 h



PROJECTS &  
STRATEGY



PEOPLE &  
ORGANIZATION

## OBIETTIVI

**SPERIMENTARE UN PROGETTO**, conoscersi meglio, collaborare, divertirsi!

**Obiettivi** della giornata da personalizzare a seconda delle situazioni e delle necessità aziendali: Ruoli di Progetto, Modalità operative, Gestione dei Team ...

**Il tema** della giornata sarà un progetto di cooperazione internazionale (titolo e ambito da concordare, per esempio potrebbe essere: "Aumento della percentuale dei vaccinati in Swaziland").

**I partecipanti** saranno divisi in gruppi di max 6 persone. Ai gruppi verranno assegnati compiti da portare a termine (da progettare) e su questi saranno valutati.

Con un **«narratore»**, che spiegherà gli strumenti di PM cooperativo e descriverà il contesto, e **due tutor** che guideranno il workshop e valuteranno gli aspetti tecnici.

## Project "Experience"



### PROGRAMMA

- Riscaldamento
- Definizione del Contesto
- Lavoro in Squadre
- Pranzo
- Lavoro in Squadre
- Analisi dei Risultati
- Raccolta feedback e Q&A
- Premiazione (opzionale)

### DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici.

Modalità consigliata "aziendale".

### Durata

workshop di 1 giornata, in modalità OUTDOOR



## OBIETTIVI

Sviluppare un approccio ai problemi che contempli una visione 360°. Costruire insieme soluzioni innovative che sfidano la complessità. Sperimentare strumenti nuovi quotidiani per andare oltre gli schemi convenzionali e abituali. Condividere linguaggi e comportamenti nella gestione del cambiamento che passa attraverso la comunicazione efficace e adeguata. Conoscere la propria Intelligenza creativa e saperla utilizzare con e per il team.

## PROGRAMMA

- Intelligenza logico razionale ed emotiva intuitiva
- Il processo creativo a servizio dell'organizzazione
- Memoria tempo e neuroleadership
- Divergere convergere: le fasi di ogni processo di risoluzione
- Imparare e disimparare: usare tecnologia a supporto dell'apprendimento
- Le 7 intelligenze di Gardner
- Pensare come Leonardo  
Usare il corpo, creare reti interne e sperimentare
- Intelligenza artificiale: il processo di creatività umana o di un algoritmo

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio e tutti coloro che vogliono sviluppare l'intelligenza creativa

## Durata

1g oppure 2 webinar da 3 h



## OBIETTIVI

La comunicazione ora mostra tutta la sua delicatezza nella scelta e nell'uso delle parole. Utilizzare una parola al posto di un'altra può produrre **effetti diversi**, può aprire a un comportamento nuovo, **sedimentare un successo, creare fiducia**. Le **parole che si pronunciano, o che si scrivono**, non servono solo a descrivere il mondo, ma creano il pensiero e **co-costruiscono la realtà**. e spingono alla scelta di come comportarci.

Parole come ostacoli, veicolo di emozioni, capaci di generare **motivazione** o di creare stati di paura. Una sfida necessaria per essere **comunicatori flessibili e presenti** al momento.

## PROGRAMMA

- Comunicazione e linguaggio: neuroscienze e apprendimento
- La ricerca: intervento secondo il modello di Palo Alto e PNL
- Solution oriented/ Problem oriented
- Consapevolezza della propria comunicazione
- Creare un proprio stile
- Linguaggio analogico e linguaggio digitale
- Il dialogo come forma di alleanza e cambiamento
- Comunicare l'emergenza, stimolare la responsabilità, Creare sintonia : Ascolto e empatia/Utilizzare il linguaggio dell'altro
- Metafore, analogie e simboli: parlare alle emozioni
- Comunicazione scritta: quando usarla, target, contenuto
- Semplicità, chiarezza, efficacia

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, project manager, team leader,

## Durata

1,5 gg in aula oppure 3 webinar da 3 h



## PEOPLE & ORGANIZATION

### OBIETTIVI

Fornire strumenti per potenziare la propria comunicazione in pubblico, per **essere chiari, per farsi ascoltare**, per trasmettere rapidamente informazioni

Aumentare la propria capacità comunicativa per essere **motivatore** di comportamenti rispetto alla platea alla quale ci si rivolge.

Accrescere la conoscenza dei propri talenti comunicativi e delle proprie aree di miglioramento sia in presenza che da remoto.

Creare **passione e interesse verso argomenti tecnici** coinvolgendo la platea, utilizzando i talenti dell'oratore.

### DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione, professionisti con funzioni di coordinamento e tutti coloro che devono effettuare presentazioni, project manager, team leader

### DURATA

1,5 gg in aula o 4 webinar da 3 h

### PROGRAMMA

- Comunicazione e linguaggio, CNV e linguaggio del corpo
- Conoscenza del proprio stile e utilizzare i propri talenti per una comunicazione impattante
- Usare parole che trasformano, organizzare un discorso
- Apertura del discorso, preparazione di una relazione
- Come ottenere un buon ascolto, Creazione e gestione dello spazio
- Definire la scaletta, fissare l'obiettivo
- Uso degli strumenti audiovisivi e tecnologici: come e quando usare lavagne, videoproiettori, microfoni
- Uso tecnologia: parlare a un pubblico in videoconferenza
- Quale target? Audience, obiettivo e il nostro stile
- Presidio delle aree critiche: controllare i tempi, concentrare l'attenzione e dirigere la discussione
- Come gestire il dialogo e mantenere alta la motivazione del gruppo
- Saper ascoltare, Saper coinvolgere e spingere all'interazione



### OBIETTIVI

Ogni manager/responsabile di un team che deve svolgere incontri in modalità virtuale ha la responsabilità di gestire una nuova forma di gruppo in cui mantenere il coinvolgimento, la motivazione delle persone e il senso di appartenenza alla propria azienda. Strumenti concreti per gestire al meglio queste nuove forme di team.

### PROGRAMMA

- Come usare la tua guida da remoto
- Tenere alta la motivazione e l'attenzione
- Quando creare gruppi di condivisione: cosa dire e come dirlo
- Video, audio e l'uso della chat
- Pianifica gli incontri, tieni scaletta e gestisci il tempo
- Individuare strumenti di lavoro condivisi
- Apprendimento da remoto: opportunità e limiti
- Criticità della gestione del team da remoto
- Spingere alla responsabilità e riconoscere i ruoli
- Essere manager di successo a distanza

### DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, direttori di funzione

### Durata

1,5 gg in aula oppure 3 webinar da 3 h + 1 webinar follow up di 1,5 h



## PEOPLE & ORGANIZATION

### OBIETTIVI

Questo percorso prevede un elevato livello di personalizzazione che ha come obiettivo l'individuazione delle consuetudini organizzative da rimuovere e dei nuovi valori organizzativi da comunicare e diffondere.

Digital Mindset non vuole necessariamente dire acquisire nuove competenze digitali, bensì un nuovo modo di pensare all'organizzazione, un nuovo modo di sentire i valori della stessa e anche i proprio valori. La creazione di nuovi mindset per l'azienda vuol dire verificare quanto le proprie persone sono veloci e attente per la creazione di nuovi modelli di marketing, di relazione con il cliente, di problem solving, ...

## DIGITAL MINDSET



### PROGRAMMA

- mindset e neuroscienze
- cambiamento, abitudini e motivazione
- Problem solving: un'attitudine oltre la soluzione
- leadership e smart leadership
- tempo e digital mind set
- fare squadra su presupposti di diversità

### DESTINATARI

Percorso dedicato a manager, responsabili di funzione o servizio, collaboratori - una sola azienda - sprint session

### Durata

1,5 gg sessioni residenziali c/o



**PEOPLE &  
ORGANIZATION**

## BRAIN LONGEVITY E SELF MANAGEMENT



### **OBIETTIVI**

Stimolare la consapevolezza sull'importanza di sviluppare capacità, di autocentratura, concentrazione, esercizio fisico e mentale. Individuare i principali meccanismi dello stress e attivare comportamenti, abitudini finalizzate al benessere e alla longevità del sistema nervoso

Come usare il respiro e valutare l'impatto sul nostro sistema  
Importanza della meditazione e di uno stile di vita che potenzia le funzioni cerebrali

Allenare il sistema nervoso ed endocrino ad essere più efficace  
gestione dello stress, risposta alle emergenze, salute generale

### **PROGRAMMA**

- i 4 pilastri del Brain longevity
- Elementi di fisiologia e studi scientifici
- lo yoga e la scienza del suono
- Stress management
- Respiro e stress
- Esercizio fisico e mentale: meditazione e esercizi
- L'alimentazione
- Spiritual Fitness
- Il potere del focus mentale e la disciplina

### **DESTINATARI**

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio e tutti coloro che sono interessati a potenziare la propria salute fisica e mentale

### **Durata**

2 gg oppure 2 webinar da 3 h + 1 webinar di follow up di 1,5 h



## OBIETTIVI

Logiche di TEAM: l'importanza della collaborazione e del lavoro in team è in continuo aumento, come i progetti all'interno delle organizzazioni. L'efficace gestione del team diventa il miglior presupposto per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Il team va gestito in modo consapevole: delega, comunicazione, motivazione, impostazione degli obiettivi e valutazioni delle prestazioni.

E nel momento in cui al team si chiede di lavorare in Smart Working è importante saper guidare il cambiamento culturale per generare autonomia e responsabilità delle persone, riconoscerne il merito, sviluppare talenti ed engagement verso l'innovazione.

## PROGRAMMA

- Cos'è un team
- Definizione dell'obiettivo, dei ruoli e delle responsabilità
- Leadership e motivazione
- Collaborazione e Delega
- Gestione delle riunioni, Gestione dei conflitti
- Valutazione delle prestazioni e feedback

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici

## Durata

2 gg in aula oppure 4 webinar da 3 h



### OBIETTIVI

Investire su nuovi Progetti (prodotti/servizi/nuove metodologie di lavoro) per assicurare alle aziende la necessaria competitività. Le metodologie e gli strumenti di Project Management permettono di gestire gli investimenti in modo efficace ed efficiente garantendo alle aziende le migliori condizioni per raggiungere i risultati di business attesi. ..., portando innovazione e cambiamento in azienda.

### (\*) **COMPETENZE IN INGRESSO per Advanced**

Almeno 2 anni di esperienza professionale all'interno di un team di progetto, in ruoli diversi e in fasi diverse del progetto e 24-36 ore di formazione sulle tematiche del Project Management

### PROGRAMMA DA “PRATICARE”

- Cos'è un progetto & perché si lavora per progetti
- Ambito & kick-off del progetto
- Il progetto: quality -time-cost [definizione e controllo costi & risorse & KPI]
- La gestione del Team di progetto
- Comunicazione: come, quando e a chi comunicare, mappa delle relazioni, negoziazioni
- Gestione delle riunioni di SAL e del proprio team di progetto
- Il budget di progetto e gli economics della commessa
- Identificazione e gestione dei Rischi
- Integrazione: i vari aspetti di progetto
- Chiusura del progetto e Lesson Learned

### DESTINATARI

Team Member di progetto e Project Manager, Imprenditori e Manager che vogliono approfondire strumenti e tecniche manageriali per gestire i progetti.

### DURATA

16 - 40 h (\*), tra lezioni frontali ed esperienze di gestione di progetti, dai più semplici a quelli complessi, Attività di gruppo, esercitazioni e risoluzione di casi pratici. Possibile anche la modalità in FAD.



## OBIETTIVI

La mutevolezza del contesto in cui le aziende operano rende più necessario l'utilizzo di approcci per la gestione dei progetti in grado di adattarsi all'evolversi degli eventi.

“Agile Project Management” è un termine generico per i metodi di sviluppo che adottano un approccio incrementale e iterativo. Anche se ha avuto origine nello sviluppo di progetti software, e si trova ancora principalmente in questo ambiente, i suoi principi possono essere applicati a tutte le tipologie di Business.

## PROGRAMMA

- Agile cos'è?
- Manifesto Agile
- Approccio iterativo
- Coinvolgimento e partecipazione del cliente
- Story mapping
- Scrum
- Sprint e suoi momenti decisionali
- Team e ruoli
- Reporting

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici

## Durata

2 gg in aula



## PROBLEM SOLVING & RISK

### OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di fornire la cultura e gli strumenti metodologici di base per analizzare e risolvere problemi di ottimizzazione attraverso modelli di programmazione matematica.

L'utente sarà in grado di formulare e risolvere problemi di programmazione lineare, conoscerà i problemi e gli algoritmi fondamentali di ottimizzazione su rete e gli elementi di base di ottimizzazione combinatoria.

### DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione o servizio, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici, team leader, project manager

### Durata

16 ore, erogabile in presenza o on-line

### PROGRAMMA

- Introduzione alla Ricerca Operativa
- Richiami di Algebra Vettoriale
- Programmazione Lineare Canonica Standard
- Risoluzione Grafica
- Teorema della Rappresentazione
- Matrici di Base e Teorema Fondamentale della PL
- Simplexso
- Dualità
- Analisi di Sensitività
- Grafi
- Cammini Minimi
- Problema del Flusso Massimo
- Problema del Trasporto
- Programmazione Lineare Intera
- Algoritmo del Branch and Bound



**PROCESS  
RE-DESIGN**

# Approcci al New Product Development



## OBIETTIVI

Lo sviluppo di nuovi prodotti è essenziale per la sopravvivenza di molte aziende del settore Hi-Tec, nonché di altri settori. Questo corso ti offrirà una visione olistica della nuova arena di sviluppo del prodotto e ti aiuterà ad acquisire conoscenze specifiche su come selezionare, pianificare, monitorare e controllare un nuovo progetto di sviluppo del prodotto, utilizzando gli strumenti e le tecniche appropriate.

## PROGRAMMA

- Obiettivo di un nuovo prodotto
- Product LifeCycle management
- Le principali fasi che concorrono allo sviluppo di un nuovo prodotto
- Approcci
  - A cascata
  - Iterativo
  - A spirale
- Metodologie
  - System Engineering: V model
  - Design Thinking
  - Lean start Up
  - Agile

## DESTINATARI

Imprenditori, manager, responsabili di funzione, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici

## Durata

2 gg in aula oppure 4 webinar da 3 h



PROCESS  
RE-DESIGN

# CALCOLARE PER PROGETTARE: i software di simulazione nei modellatori CAD 3D



## OBIETTIVI

La simulazione numerica è uno strumento maturo utilizzato per la verifica virtuale dei progetti, per ridurre i tempi e i costi di prototipazione.

Storicamente i SW che permettono tali verifiche sono stati strumenti per specialisti che intervengono nel processo di progettazione nella fase di verifica finale di delibera degli investimenti. Negli ultimi anni questi strumenti sono integrati come funzionalità aggiuntiva nei CAD 3D, permettendo così ai progettisti di verificare la prestazione del prodotto/macchina in sviluppo, in ogni fase del progetto, già a partire dalla fattibilità.

Obiettivo del corso è sensibilizzare i responsabili tecnici e i progettisti ai limiti e potenzialità di tali strumenti software.

## PROGRAMMA

- Come e dove la simulazione numerica si inserisce nel processo di progettazione
- Brevi cenni di storia dei software di simulazione
- Panoramica dei software di simulazione integrati nei CAD
- Impostazione dell'analisi, materiali, tipologie di vincolo, carichi, unità di misura, etc.
- Influenza della discretizzazione (meshatura) sul risultato
- Tipi di analisi
- Analisi critica dei risultati
- Analisi di assieme
- Esempi di analisi di casi aziendali

## DESTINATARI

Direttori tecnici, Responsabili di ufficio tecnico, professionisti con coordinamento e/o ruoli tecnici

## DURATA

1 g in aula o 4 moduli da 2h in modalità FAD



**PROCESS  
RE-DESIGN**

# Introduzione al Model Base Definition: il modo nuovo per trasmettere la definizione di prodotto



## OBIETTIVI

La modellazione CAD3D è tecnica consolidata negli uffici tecnici delle aziende. La trasmissione del dato di definizione del prodotto è ancora legata alla realizzazione di tavole bidimensionali cartacee o al più in formato digitale .pdf.

Questo però riduce la possibilità di trasmettere al meglio i dati generati nel CAD 3D che oltre alla forma può gestire informazioni riguardanti le caratteristiche del materiale da utilizzare, tolleranze dimensionali e di forma e le tecnologie realizzative.

Questa giornata introduttiva è stata pensata per far comprendere le basi e i vantaggi della metodologia di gestione dei dati di definizione prodotto basati sul CAD 3D: Model Base Definition inquadrandola in un'ottica di innovazione di procedure interne ed esterne di gestione della vita del prodotto.

## PROGRAMMA

- L'evoluzione del dato di definizione del prodotto nel corso del tempo
- Problematiche connesse ad una non corretta gestione del dato
- Tipologie di modelli di gestione
- Vantaggi e ostacoli da superare per l'implementazione della MBD
- Normative di riferimento
- Esempi di di definizione prodotto con MBD

## DESTINATARI

Titolari d'azienda, Direttori Tecnici, Responsabili ufficio tecnico, Progettisti

## DURATA

1 g in aula o 4 moduli da 2h in modalità FAD



Per maggiori informazioni contattare:

**Fabrizia Neri**  
cell +39.338.3745026  
[fabrizia.neri@colibriteam.com](mailto:fabrizia.neri@colibriteam.com)

**Claudia Miani**  
cell +39.393.4535502  
[claudia.miani@colibriteam.com](mailto:claudia.miani@colibriteam.com)

Grazie! 

VELAGILE **non è solo ciò che siamo,**  
**ma è ciò che sarà la tua Organizzazione**

Siamo pronti a trasformare la tua Azienda  
in un'azienda VelAgile,  
dove **il cambiamento non è una minaccia,**  
**ma è la strategia.**

Contattaci per avere un nostro contributo  
[pionieri@colibriteam.com](mailto:pionieri@colibriteam.com)